

## FLUXOGRAMA DE ENTREGA DE PROJETOS PARA ANÁLISE DA CEUA

### PRIMEIRO PASSO:

Acessar o site do UNIFESO, preencher o formulário específico e enviar o arquivo digital **[Word]** para o e-mail da Comissão: [ceua@unifeso.edu.br](mailto:ceua@unifeso.edu.br). Documentos como termos de consentimento e/ou autorizações para uso de informações e demais documentos relacionados a pesquisa deverão ser encaminhados em arquivo anexo, no formato PDF.

**Observação:** Caso o projeto seja executado na Instalação em Ciência Animal do UNIFESO (ICA-Biotério), recomenda-se que o responsável pela pesquisa entre em contato com a Responsável Técnica –RT, por meio do e-mail: [bioterio@unifeso.edu.br](mailto:bioterio@unifeso.edu.br) para informações, esclarecimento de dúvidas, e/ou consulta sobre a viabilidade técnica, e/ou disponibilidade de animais para o experimento.

### SEGUNDO PASSO:

Imprimir, datar, assinar e entregar 02 [dois] exemplares impressos do projeto ao secretário da Comissão (Marcelo Vieira Caetano). No ato da entrega o projeto receberá um número de protocolo de entrega e será registrado no sistema.

**Local:** Laboratório de Anatomia Animal do Campus Quinta do Paraíso, no Vale do Paraíso – Teresópolis – Rio de Janeiro.

**Horário:** Entre 9h e 12h – 14h e 17h, de segunda a sexta-feira.

**Observação:** \* Excepcionalmente, devido a Pandemia de COVID-19, o pesquisador pode apenas enviar o seu projeto por e-mail, desde que esteja assinado e em formato Word.

### TERCEIRO PASSO:

Acompanhar por meio do protocolo de entrega, no site do UNIFESO (na aba PESQUISA – CEUA: <http://www.unifeso.edu.br/pesquisa/interno.php?c=31>) o andamento da análise do projeto.

O **RESULTADO FINAL** será encaminhado para o e-mail do pesquisador/orientador, em até **30 dias após a entrega do exemplar impresso\***. Os projetos **APROVADOS** receberão um **CERTIFICADO DE AUTORIZAÇÃO**, que deverá ser retirado pelo pesquisador responsável ou por integrantes da pesquisa, no local acima mencionado.

**Observação:** Dependendo da complexidade do projeto o PRAZO de 30 dias poderá sofrer alterações.

#### **QUARTO PASSO:**

Manter a Comissão informada do andamento da pesquisa, conforme orientações contidas no Regimento Interno da CEUA/UNIFESO, que está disponível na página da Comissão, no site Institucional.

**Observação:** Os modelos de relatório também estão disponíveis no site.

#### **PENDÊNCIAS:**

Caso o projeto após analisado pelos membros da Comissão seja APROVADO COM PENDÊNCIAS, necessário que o pesquisador envie para o e-mail da CEUA o arquivo digital com as alterações/correções, bem como providencie a entrega de 02 exemplares impressos\* ao secretário da Comissão. **IMPORTANTE: ambos com nova data e OBRIGATORIAMENTE assinados pelo pesquisador responsável .**

CEUA

Alcides Pissinatti  
Denise de Mello Bobany  
Marcelo Vieira Caetano  
Alessandra de Souza Cordeiro  
Marcus Vinícius Martins Taveira  
Fernando Luis Fernandes Mendes  
Carlos Alfredo Franco Cardoso  
Maria Elizabeth Simões Gomes  
Cristina Maria Porto Guerra  
Renata Soares Tavares da Silva

**Teresópolis, 17 de MARÇO de 2021**

Atualizado por Marcelo Vieira Caetano  
Membro Titular  
Secretário da CEUA/UNIFESO  
PO/GR/A/008/21